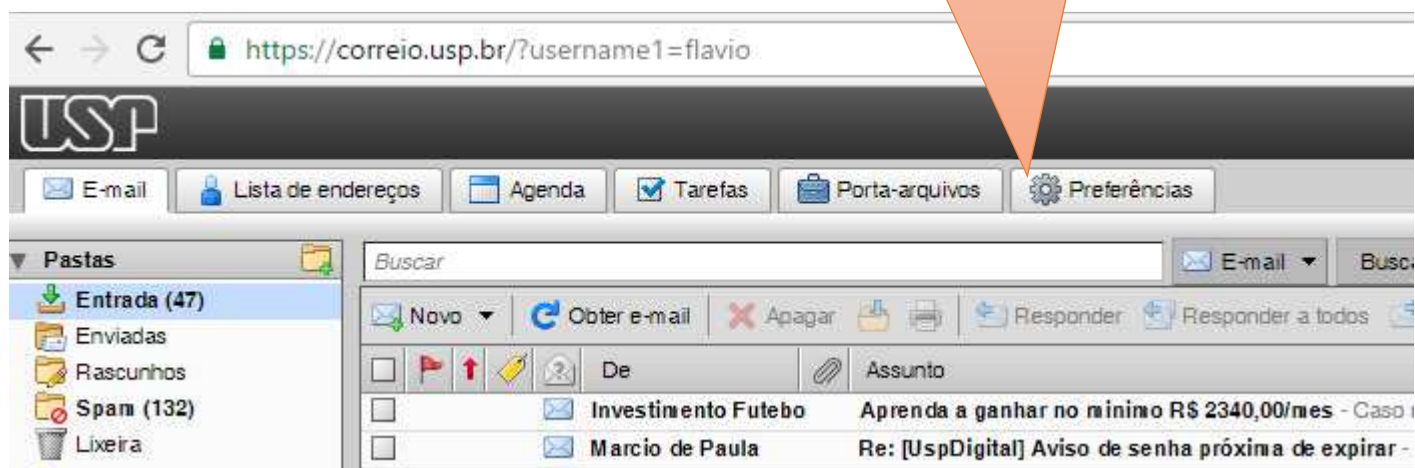


Procedimento para Enviar mensagem de resposta automática na sua Conta de Email (Mensagem de Férias)

1º Passo : Entre no **WEBMAIL** (interface Zimbra) na sua conta de e-mail via Navegador

2º Passo: Escolha a opção **Preferências**

Clique nesta opção



3º Passo: Deverá surgir a tela abaixo, escolha a opção **Email**



Clique nesta opção

4º Passo: Deverá surgir a tela abaixo, vá até **Recebendo Mensagens** e escolha a opção **Enviar mensagem de resposta automática** e defina o item **Iniciar em** e **Terminar em**.

The screenshot shows the 'Preferências' (Preferences) window for the USP email client. The 'E-mail' section is expanded, and the 'Recebendo mensagens' (Receiving messages) sub-section is active. The 'Enviar mensagem de resposta automática' (Send automatic reply) option is checked. The 'Iniciar em' (Start on) date is set to 1/11/2016, and the 'Terminar em' (End on) date is set to 4/11/2016. An orange callout box points to these date fields with the text 'Preencha essas informações' (Fill in this information).

Exibição de mensagens

Verificar novo e-mail a cada: 5 minutos

Quando eu clicar em **Obter e-mail**:

- Executar minha busca padrão
- Atualizar minha visualização atual

Exibir e-mail:

- Como HTML (quando possível)
- Como texto

Visualização da mensagem:

- Exibir trechos das mensagens na lista de e-mails:
- Clicar duas vezes abre a mensagem em uma nova janela.

Imagens:

- Exibir imagens automaticamente em e-mail HTML

Ao ler uma mensagem no painel de leitura:

- Marcá-la como lida imediatamente
- Marcá-la como lida depois de segundos
- Não marcá-la como lida

Depois de mover ou apagar uma mensagem:

- Selecionar a próxima mensagem
- Selecionar a mensagem anterior
- Selecionar com base no movimento feito para cima ou para baixo na lista

Busca padrão de e-mail:

Recebendo mensagens

Quando chegar uma mensagem:

- Reproduzir um som (requer o plugin QuickTime ou Windows Media)
- Realçar a aba E-mail
- Pisocar o título do navegador
- Exibir uma notificação popup (requer o Yahoo! BrowserPlus)

Encaminhar uma cópia para:

- Não manter uma cópia local das mensagens

Enviar uma mensagem de notificação para:

Enviar mensagem de resposta automática:

Iniciar em:

Terminar em:

Preencha essas
informações

5º Passo: Clique em **Salvar**

Clique aqui

USP

E-mail Lista de endereços Agenda Porta-arquivos Preferências

Preferências

Buscar E-mail Buscar Salvar Avançado

Salvar Cancelar

Exibição de mensagens

Verificar novo e-mail a cada: 5 minutos

Quando eu clicar em **Obter e-mail**:

- Executar minha busca padrão
- Atualizar minha visualização atual

Exibir e-mail:

- Como HTML (quando possível)
- Como texto

Visualização da mensagem:

- Exibir trechos das mensagens na lista de e-mails:
- Clicar duas vezes abre a mensagem em uma nova janela.

Imagens:

- Exibir imagens automaticamente em e-mail HTML

Ao ler uma mensagem no painel de leitura:

- Marcá-la como lida imediatamente
- Marcá-la como lida depois de segundos
- Não marcá-la como lida

Depois de mover ou apagar uma mensagem:

- Selecionar a próxima mensagem
- Selecionar a mensagem anterior
- Selecionar com base no movimento feito para cima ou para baixo na lista

Busca padrão de e-mail:

Recebendo mensagens

Quando chegar uma mensagem:

- Reproduzir um som (requer o plugin QuickTime ou Windows Media)
- Realçar a aba E-mail
- Pisocar o título do navegador
- Exibir uma notificação popup (requer o Yahoo! BrowserPlus)

Encaminhar uma cópia para:

- Não manter uma cópia local das mensagens

Enviar uma mensagem de notificação para:

Enviar mensagem de resposta automática:

Iniciar em:

Terminar em:

Novembro de 2016

S	T	Q	Q	S	S	D
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13